

## Welke modulebewijzen behaal je?

Wanneer je een module hebt afgerond, ontvang je een modulebewijs. Hierop staat geschreven welke ontwikkeling jij doorgemaakt hebt en ook waar je leerpunten liggen. De modulebewijzen verzamel je in je portfolio. Dit portfolio kun je meenemen naar je toekomstige werkgever.

### Modulebewijzen

In fase 1 en 2 kun je modulebewijzen halen voor:

- Administratie/repro
- ZEDEMO
- BES (begeleide externe stage)
- Nieuwe media

### Branchegerichte certificaten

In fase 3 kun je een certificaat halen voor:

- Werken in de winkel

### Waar kan ik werken?

Je laatste stage loop je misschien al in het bedrijf waar je ook na school gaat werken. In het laatste schooljaar kijk je samen met de stagecoördinator en jouw ouders/verzorgers naar een geschikte uitstroomplek.



### SO Fryslân SPIL IN SPECIAAL ONDERWIJS

*Piet Bakkerschool is onderdeel van SO Fryslân. Het onderwijs op de scholen van SO Fryslân is erop gericht om leerlingen met een speciale ondersteuningsvraag voor te bereiden op een zo zelfstandig mogelijke en passende plek in de maatschappij. We bieden leerlingen onderwijs op maat door iedere leerling te benaderen vanuit eigen mogelijkheden, in een veilige en stimulerende omgeving. De bundeling van kennis en professionaliteit die binnen de stichting aanwezig is, maakt van SO Fryslân een regionaal kenniscentrum op het gebied van speciaal onderwijs. Deze wordt actief gedeeld met haar maatschappelijke omgeving. Zo is SO Fryslân Spil in speciaal onderwijs.*



## Piet Bakkerschool

Christelijke school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs

Piet Bakkerschool

Plevierenpad 3

8601 XC Sneek

T 0515 - 433222

E info@pietbakkerschool.nl

I www.pietbakkerschool.nl

f facebook.com/pietbakkerschool



## Piet Bakkerschool

Christelijke school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs



## Economie

# Kun jij jezelf verkopen?

Bouwen aan je toekomst!

Bouwen aan je toekomst!



## Kun jij jezelf verkopen?

Vind jij het leuk om in de winkel te staan en klanten te helpen? Of wil je later graag werken op een kantoor? Dan is de sector Economie echt iets voor jou. Je gaat dan aan de slag met de computer, telefoon of tablet. Je werkt op een kantoor, in de winkel of in een magazijn. Van orders picken en verzendklaar maken tot het controleren van de kwaliteit. Jij doet het allemaal.

### Wat kun je worden?

Kies je voor de sector Economie? Dan ga je later werken op kantoor of in een winkel. Je helpt klanten, verwerkt emballage of je zit achter de kassa. Op een kantoor neem je bijvoorbeeld de telefoon op, doe je kopieerwerk en houd je de administratie bij.

### Wat ga je leren?

**In Fase 1** (12-14 jaar) ga je aan de slag met kopiëren, lamineren, inscannen en post sorteren. Ook werk je op de computer en bij handvaardigheid maak je eigen producten. Je oefent de basisvaardigheden van werken in de winkel en het magazijn. Bij ZEDEMO train je doorzetten, taakgerichtheid, motivatie en motorische vaardigheden.

**In Fase 2** (14-16 jaar) breng je deze vaardigheden in de praktijk. Tijdens de Begeleide Externe Stage ga je aan de slag in een magazijn, drukkerij of winkel.

**In Fase 3** (16-18 jaar) ga je aan de slag op verschillende leerwerkplekken die aansluiten bij jouw interesse. Misschien in de supermarkt of een magazijn? Tijdens de Zelfstandige Externe Stage ga je zelf aan de slag met spiegelen en artikelen prijzen. Zo maak je kennis met het bedrijf, je collega's en de werkzaamheden.

### Werknemersvaardigheden

Kun je goed plannen en organiseren of een collega op de juiste manier om hulp vragen? En wat doe je als het even tegenzit? Al deze werknemersvaardigheden (en meer) oefen je tijdens de stages, op school en op de leerwerkplekken.

## Wat ga je doen?

Je kunt kiezen uit verschillende onderdelen.

### Administratie en repro

Jij helpt collega's op kantoor met de administratie. Je leert alles over kopiëren, het inbinden van boekjes, lamineren, het opnemen van de telefoon en het doorgeven van een boodschap.



### Magazijnbeheer

Jij gaat in het magazijn aan de slag. Je neemt goederen in ontvangst en bewaart ze op de juiste plek. Je controleert de goederen, leest prijskaartjes af, checkt de houdbaarheidsdatum en verwerkt ze in het digitale registratiesysteem.



### ICT/mediawijsheid

Je leert omgaan met de computer, de telefoon en de tablet. Je ontdekt hoe je deze apparaten op een goede manier gebruikt om je werk goed te doen. Onderwerpen die aan bod komen zijn bijvoorbeeld het maken van een vlog, veilig internetten en het herkennen van nepnieuws.



### Arbeidsmatig creatief

Vind jij het leuk om zelf spullen te maken? Dan kun je hier al je creativiteit in kwijt! Je maakt en bedenkt producten op bestelling of verkoopt je creaties op school of op een markt.



## Wat voor begeleiding krijg je?

Op school kijken jouw leraren heel goed naar de begeleiding die jij nodig hebt. Heb je bij het presenteren van artikelen wat meer uitleg nodig? Of weet jij na twee keer al hoe je moet spiegelen? De begeleiding passen we aan op jouw behoefte. Door te leren en te oefenen, merk je dat je waar mogelijk steeds zelfstandiger wordt.

### Veiligheid en werkkleding

Heel belangrijk is dat jij je werk veilig en hygiënisch uit kunt voeren. Goede persoonlijke beschermingsmiddelen zijn dus verplicht. Je leert bijvoorbeeld veilig omgaan met de heftrucks in het magazijn. Op school, maar ook op de leerwerkplekken wordt ervoor gezorgd dat jij veilig en hygiënisch kunt werken.

