Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

Piet Bakkerschool SO & VSO
SNEEK



Datum: 26 juni 2026

JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	Piet Bakkerschool SO & VSO	School	Piet Bakkerschool SO & VSO
Datum	07-07-2025	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het nieuwe jaarplan, het derde jaarplan van deze schoolplanperiode. Vorig schooljaar hebben we de eerste stappen gezet en samen al heel veel mooie ontwikkelingen in gang mogen zetten en doelen bereikt. Het team van onze school werkt met passie en plezier en dagelijks zetten zij zich in om het best denkbare onderwijs te bieden aan onze fantastische leerlingen. Samen met dit team gaan we dit jaar weer de schouders er onder zetten! In ons schoolplan 2023-2027 hebben we een aantal streefbeelden vastgesteld. De realisatie van deze streefbeelden hebben we verdeeld in concrete acties en deze zijn uitgezet over de vier schooljaren die het schoolplan omvat. Dit jaarplan gaat over tweede schooljaar. In dit jaarplan geven we aan wat onze plannen zijn in relatie tot deze streefbeelden. Uit ons vorige jaarplan (zie jaarverslag 2024-2025) zijn een aantal zaken meegenomen naar dit plan. We beschrijven in dit jaarplan wie er betrokken zijn bij de plannen, wat de acties zijn om deze doelen te halen en hoe we dit gaan evalueren. Wij kijken met vertrouwen naar ons onderwijs, waarin we samen bouwen aan de toekomst: vooruit kijken en nabij blijven. Op naar een plek voor onze leerlingen, daar waar ze het liefste willen zijn. Alex Zijlstra, Directeur	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. SP1: Met de juiste verbinding krijgen we alles aan de praat (VS1)	
2. SP2: Mijn toekomst is niet rechtlijnig maar wel helder (OP2)	
3. SP3: Wij hebben een goed recept voor taal, rekenen, SEO en EMB (OP1)	
4. SP4: Denk vooruit, blijf dichtbij (OR 1&2)	
5. SP5: Vanuit samenhang sturen we op kwaliteit, professionalisering en schoolontwikkeling	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Inzet Formatie 2025-2026 (peildatum 18-4-2025) FTE directeur 0,9000 teamleider 0,9000 (vak)leraar LC 11,9030 (vak)leraar LD 2,0000 gedragswetenschapper 0,6000 leraarondersteuner 1,0000 onderwijsassistent C 10,2310 hoofd facilitaire dienst 1,0000 logopedist 0,5642 medewerker administratief/secretariaat C 0,6000 medewerker participatiebaan 0,1875 Vervangingspool leraar LC 0,4000 Vervangingspool onderwijsassistent C 0,3500 Vacatures Vacature onderwijsassistent C 1,2250 Totaal FTE 31,8607	
Groepen	In het schooljaar 2025-2026 werken we met 12 groepen. Er zijn 3 reguliere SO groepen (Rood, Groen, en Wit), drie basis groepen (Geel, Paars en Oranje) en 4 VSO groepen (VSO 1a, VSO1b, VSO 2a en VSO 2b).	
Functies [namen / taken]	Directeur, teamleider, IB-er, orthopedagoog, logopedist.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Zie voor de concrete opbrengsten de verschillende actieplannen die hierna zijn uitgewerkt.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**Totaal**	
1	3	5	4	5	8	10	8	44	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	0 (0 mannen en 0 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	0 (0 mannen en 0 vrouwen)	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	**Actiepunt**	**Omvang**
GD1	OP1 Aanbod	SP3a Burgerschap & SEO	groot
GD2	OP1 Aanbod	SP3c: EMB/LACCS	groot
GD3	OP1 Aanbod	SP3d: Rekenen en wiskunde	groot
GD4	OP1 Aanbod	SP3b: Nederlandse taal	groot
GD5	Integraal Personeelsbeleid SO Fryslân	SP5a: Strategische personeelsplanning & vitaliteit	groot
GD6	Integraal Personeelsbeleid SO Fryslân	SP5b: Professionalisering	groot
GD7	VS1 Veiligheid	SP1c: Leerlingenzorg & meldcode	groot
GD8	SKA 2 Kwaliteitscultuur en uitvoering	SP1b: Verbinding ouders & team	groot
KD1	OP3 Pedagogisch-didactisch handelen	SP1a: Pedagogisch/didactisch handelen	klein
KD2	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding	SP2a: OPP & ontwikkelingsperspectief	klein
KD3	OR 1&2 Onderwijsresultaten	SP 2b: Toetsing & groepsopbrengsten	klein
KD4	OP6 Afsluiting	SP 4a: Portfolio & diplomering	klein
KD5	SKA1 Visie, ambitie en doelen	SP5c: Kwaliteit	klein

Uitwerking GD1: SP3a Burgerschap & SEO	
Werkgroep	Ontwikkelgroep Burgerschap & SEO
Hoofdstuk / paragraaf	OP1 Aanbod
Gerelateerde actiepunten	• De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving • De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat • De school heeft op basis van de kenmerken van de leerlingenpopulatie ambitieuze streefniveaus (vastgesteld) voor de sociale en maatschappelijke competenties die de leerlingen kunnen bereiken • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap • Borgingsactiviteiten Kwink & ABC methodiek
Resultaatgebied	OP1 Aanbod- Sociaal emotionele ontwikkeling/SK 1 Veiligheid /SK2 Pedagogische klimaat
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar was het tweede jaar van onze schoolplanperiode. We hebben tijdens de uitvoering van de eerste twee jaarplannen al erg veel gerealiseerd! Zie voor de uitwerking van de realisatie het jaarverslag van 2023-2024 en 2024-2025. Veel doelen uit het vorige jaarplan hebben we kunnen realiseren. Sommige doelen konden we afronden, sommige gaan over naar een nieuwe fase en soms ook zijn er doelen die we meenemen naar dit jaarplan.

Gewenste situatie (doel)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - staat burgerschap vast op het rooster en werken we met de methode KWINK. Alle groepen geven 1 les burgerschap per week. Het streven is 100% van de groepen geeft burgerschap. - de ontwikkelgroep legt het verantwoordingsdocument Burgerschap, welke vorig schooljaar geschreven is inclusief de matrix, voor aan de MR. - Wordt besloten waar en hoe we de maatschappelijke competenties gaan monitoren: vooral vastleggen welke onderdelen aan bod zijn geweest. Doel: zichtbaar maken van de ontwikkeling van de leerlingen aangaande burgerschap (Mijn Rapportfolio?) - Ouders betrekken bij ons burgerschapsonderwijs: onderzoeken of we een vast item kunnen maken in onze nieuwsbrief. - Versterken van de ABC-methodiek: Zet de borging van de ABC-methodiek voort door regelmatige trainingen en feedbacksessies te organiseren. We zorgen ervoor dat alle medewerkers de methodiek consequent toepassen. - Respectcoördinator en protocol: Het protocol actief blijven hanteren bij het team, leerlingen en ouders. Het stappenplan goed onder de aandacht zetten. - hebben alle klassen 'vormingslessen' (seksuele vorming) op het rooster en zorgt de ontwikkelgroep voor input. Referentietabel. - is er een visie opgesteld voor seksualiteit en relaties en zorgen we er met elkaar voor dat we op dit gebied een veilige school zijn. - weten we hoe we moeten signaleren en doorverwijzen bij zorgwekkende signalen. - vorig jaar is er een ouderavond geweest over seksualiteit en relaties; we gaan dit jaar onderzoeken hoe we ouders hier goed in blijven meenemen. Wellicht net als met burgerschap ook een vast item in de nieuwsbrief? Bijlage idee? - Optimaliseren van de KWINK-methode: Volgend schooljaar voeren we opnieuw evaluatie uit van de KWINK-methode en indien nodig passen we deze aan op basis van de bevindingen. We zorgen ervoor dat de methode effectief en werkbaar is voor alle klassen. Met name de EMB groepen en groepen met jongste kinderen missen bruikbare lessen in de methode KWINK. Navragen naar passend aanbod bij de organisatie van KWINK.
Activiteiten (hoe)	De ontwikkelgroep SEO onderneemt de volgende activiteiten: - optimaliseren KWINK - Borgen ABC methodiek - werkfase vormingslessen (seksuele vorming) -visie opstellen voor seksualiteit en relaties - signaleren en verwijzen bij grensoverschrijdend gedrag: protocol onder de loep- implementeren en werkfase burgerschapslessen. Deze ontwikkelgroep gaat tijdens teambijeenkomsten in het agenda-onderdeel ontwikkelgroepen terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De werkgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld. Een studiedag ABc is opgenomen in de jaarplanning.
Consequenties organisatie	Dit werkplan bevindt zich deels in de werk fase (burgerschap & seksuele vorming) en deels in de fase borging (Kwink, ABC) Voor de duidelijkheid wordt deze werkgroep in zijn geheel in de werkfase fase gezet, omdat beide aanzetten niet mogelijk is. Op een andere plek is dit wel inzichtelijk gemaakt (document faseplanning) Om de activiteiten in het team goed aan te sturen is er een ontwikkelgroep Burgerschap & SEO. Deze groep heeft regelmatig bijeenkomsten en geeft terugkoppeling op de teambijeenkomsten. Studiedag opnemen in de jaarplanning.
Betrokkenen (wie)	werkgroep seo, team, schoolontwikkelaar, mt en ib

Plan periode	wk 32, 38, 51 en 12
Eigenaar (wie)	Werkgroep SEO, Orthopedagoog, schoolontwikkelaar.
Omschrijving kosten	Aanschaf KWINK per schooljaar 120,-x het aantal groepen=1320,- Afnemen Q-school 120,- (jaarlijks) Scholing ABC-methodiek: nog nader te specificeren.
Meetbaar resultaat	Op de vragenlijst sociale veiligheid scoren de leerlingen ruim boven de landelijke benchmark: schoolklimaat: >3,5, onderwijsleerproces: 3,7 en sociale veiligheid 3,3.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2025, tussenevaluatie jan 2026 en eindevaluatie met team: juni 2026.
Borging (hoe)	De borging is vastgelegd in de volgende documenten: visie en verantwoordingsdocumenten en respectprotocol.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	**actief**

Er is door de werkgroep Burgerschap & IB een leerlijn Burgerschap voor SO en VSO ontwikkeld. De leerlijn is in ParnasSys geplaatst. Leerkrachten hebben hier in april en mei 2026 al een start mee gemaakt. In schooljaar 2026-2027 zijn alle leerlingen opgenomen in de leerlijn in ParnasSys, zijn de doelen afgevinkt en wordt gewerkt vanuit de gestelde burgerschapsdoelen.

Aanschaf materiaal Er zijn meerdere boeken aangeschaft ten behoeve van culturele diversiteit, wat tevens aansluit bij NT2. Daarnaast worden door IB burgerschapskisten aangeschaft ter ondersteuning van het onderwijsaanbod.

Afgelopen periode • Burgerschap staat structureel op het rooster en er wordt gewerkt met de methode KWINK. Alle groepen geven één burgerschapsles per week. Het streven blijft dat 100% van de groepen burgerschap aanbiedt. • De aanbodslijnen zijn gepresenteerd aan zowel SO als VSO. • Het verantwoordingsdocument Burgerschap inclusief matrix is eind mei aangeboden aan de MR. • De ontwikkeling van leerlingen wordt zichtbaar gemaakt door het afvinken van burgerschapsleerdoelen in ParnasSys. Ook binnen de streefplanning heeft burgerschap een vaste plek gekregen. • Ouderbetrokkenheid bij burgerschap is nog onvoldoende structureel vormgegeven en blijft een aandachtspunt voor komend schooljaar.

Doelen en ideeën voor schooljaar 2026-2027 • Burgerschap blijft structureel opgenomen in het rooster en alle groepen geven wekelijks één les vanuit de methode KWINK. Het streven blijft dat 100% van de groepen actief werkt aan burgerschap. • Onderzoeken of het portfolio aangepast kan worden, waarbij binnen het onderdeel “Mens en Wereld” burgerschap explicieter zichtbaar wordt gemaakt. • Doelenposters per periode aanbieden om burgerschapsdoelen en bijbehorende bronnen zichtbaar en levendig te houden binnen de school. • Thematische dagen en weken rondom burgerschap, diversiteit en mediawijsheid structureel plannen en borgen binnen het schooljaar. • Tijdens de eerste teamvergadering van dinsdag 8 september de doelenposters en burgerschapskisten introduceren en de sublesgroepen opstarten. En dan de vergadering van 8 december en 11 maart de volgende doelenposters presenteren. • Aanvullend materiaal bestellen voor onder andere Prinsjesdag en de Week van de Mediawijsheid. • De reeds bestelde boeken inzetten ter ondersteuning van lessen rondom culturele diversiteit en burgerschap. • Ouderbetrokkenheid vergroten door ouders actief te informeren over burgerschapsdoelen via nieuwsbrieven en oudercommunicatie, ouders te betrekken bij themaweken en activiteiten en burgerschapsontwikkeling zichtbaar terug te laten komen tijdens oudergesprekken en in portfolio’s. Daarnaast wordt onderzocht hoe ouders vanuit hun eigen achtergrond, ervaring of cultuur een bijdrage kunnen leveren aan activiteiten binnen de school.

Uitwerking GD2: SP3c: EMB/LACCS	
Werkgroep	Ontwikkelgroep LACCS
Hoofdstuk / paragraaf	OP1 Aanbod
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	OP1-Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	De laatste jaren zien we een tendens dat er meer leerlingen op onze school aangemeld worden met een ernstiger meervoudige beperking. Tegelijkertijd voelen we ons juist voor deze doelgroep meer en meer handelingsverlegen, ook om doelgericht met deze leerlingen te kunnen werken en hun vorderingen goed te kunnen volgen. Na onderzoek, dialoog in het team én scholing is er gekozen om tijdens deze schoolplanperiode te gaan werken met het gedachtegoed van LACCS. LACCS is een methodiek die gaat over vijf gebieden van ons mens-zijn die belangrijk zijn om antwoord te kunnen geven op de vraag: hoe goed is jouw leven. Omdat mensen met EMB dit niet zelf kunnen beantwoorden, willen we ons trainen in het interpreteren van deze belangrijke vijf gebieden: Lichamelijk welzijn, Alertheid, Contact, Communicatie en Stimulerende tijdsbesteding. We zijn nu halverwege onze schoolplanperiode. We hebben tijdens de uitvoering van de eerste twee jaarplannen al erg veel gerealiseerd! Zie voor de uitwerking van de realisatie het jaarverslag van 2023-2024 en 2024-2025. Veel doelen uit het vorige jaarplan hebben we kunnen realiseren. Sommige doelen konden we afronden, sommige gaan over naar een nieuwe fase en soms ook zijn er doelen die we meenemen naar dit jaarplan.
Gewenste situatie (doel)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - wordt er in de basisgroepen gewerkt vanuit de principes van het gedachtegoed van de LACCS-methodiek. - De cyclus goedleven gesprekken wordt verder uitgevoerd: er worden met alle ouders van de basisgroepen goed-leven-gesprekken gevoerd, zodra ze weer aan de beurt zijn. Met de IB-er/orthopedagoog/logopedist als voorzitter, en krijgen de basisgroepen een iets aangepaste versie van de gesprekkencyclus met ouders. - worden de verslagen in ParnasSys van het goed-leven-gesprek ook gebruikt voor het doelgericht werken en monitoring, deze verslagen zullen we gebruiken voor doelgericht en planmatig werken binnen de HGW-cyclus. We onderzoeken of deze manier van verslaggeving werkbaar is voor nu en de langere termijn. - schrijven de collega's van de ontwikkelgroep een eerste opzet 'visie en verantwoordingsdocument LACCS'. - krijgen de collega's begeleiding van Kirsten Munsterman waaronder ook 'coaching on the job'en gaan we de scholing 'Stimulerende vrijetijdsbesteding' bij haar volgen. - kijrgen de nieuwe collega's de basisscholing aangeboden. - Ortho, logo en Ib gaan de blikopener scholing doen: onderzoeken hoe we deze gaan inzetten in onze organisatie. - We worden pilotschool voor nieuwe materialen vanuit het LACCS-programma betreffende stimulering. - De collega's van de derde basisgroep nemen we mee in het LACCS-gedachtegoed en werkwijze.

Activiteiten (hoe)	Deze ontwikkelgroep gaat tijdens teambijeenkomsten in het agenda-onderdeel ontwikkelgroepen terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De werkgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld. Kirsten Munsterman (opleider LACCS) gaat ons 'coaching on the job' aanbieden. In januari gaan de leden van de ontwikkelgroep de scholing 'LACCS-vervolg' doen.
Consequenties organisatie	Dit plan bevindt zich in de werkfase. Om de activiteiten aan te sturen is er een ontwikkelgroep LACCS (werkverdelingsplan). Deze ontwikkelgroep heeft regelmatig bijeenkomsten en geeft terugkoppeling tijdens de teambijeenkomsten.
Consequenties scholing	LACCS -vervolg voor de ontwikkelgroep leden en IB, orthopedagoog en logopedist. (Stimulering) Coaching on the job en supervisie van Kirsten Munsterman. Blikopener scholing ortho, logo en ib Basistraining LACCS
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep laccs, team, ib, mt, orthopedagoog.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ontwikkelgroep LACCS
Omschrijving kosten	Scholing collega's+ Coaching/supervisie Kirsten Munsterman: totaal: ongeveer 27000,- Materialen om de klassen meer in te richten conform LACCS
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2025, tussenevaluatie jan 2026 en eindevaluatie met team: juni 2026.
Borging (hoe)	Visie en verantwoordingsdocument LACCS. Vastleggen stappen in werkmap sharepoint.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Wij hebben aan de volgende doelen gewerkt:

• De collega's van de ontwikkelgroep maken een opzet 'visie en verantwoordingsdocument LACCS'. Gerlinda had een eerste opzet gemaakt van het visiedocument. Alle leden van de ontwikkelgroep hebben dit doorgelezen. Renske & Mirjam hebben vervolgens met deze feedback de bestaande opzet aangepast naar onze zienswijze. Deze voorlopige versie ligt nu bij IB & ortho om aangepast te worden. Samen hebben we besloten dat het definiteve visiedocument in het volgende schooljaar wordt vastgesteld.

• De mogelijkheid onderzoeken om Ontwikkelingsdenken samen met ouders te bespreken i.c.m. Blikopener De collega’s die de cursus Blikopener hebben gedaan hebben de intentie om dit op te gaan pakken met ouders & leerkrachten in het volgende schooljaar. • De collega's krijgen begeleiding van Kirsten Munsterman en de cursus Stimulerende Tijdsbesteding wordt gegeven door haar. IB & orthopedagoog gaan de cursus Blikopener doen. Alle nieuwe Basisgroepcollega's volgen de Basiscursus LACCS. Het afgelopen jaar is de basiscursus Laccs gegeven aan vele collega’s, waaronder ook de vakleerkrachten Beweging. Deze collega’s zijn zo enthousiast dat ze volgend schooljaar doorgaan met de Vervolgcursus Laccs. De cursus Stimulerende Tijdsbesteding is nog gaande en wordt afgerond begin 2027. De wens is om hierna ook verder te gaan met een verdiepende cursus, dit gaan we volgend schooljaar besluiten & overleggen met Kirsten. • Wij worden Pilotschool voor nieuwe materialen vanuit het LACCS-programma. Deze materialen kunnen wij testen. Kirsten heeft dit aangegeven bij ons, maar is nog niks meegedaan. • De collega's van de derde Basisgroep nemen we mee in onze LACCS werkwijze. Het afgelopen jaar hebben deze collega’s de Basis- en de Stimuleringscursus gedaan. Deze leerkrachten ziten nu ook in de Ontwikkelgroep en hebben de coaching van Kirsten ook ervaren.

Uitwerking GD3: SP3d: Rekenen en wiskunde	
Werkgroep	Ontwikkelgroep Rekenen en wiskunde
Hoofdstuk / paragraaf	OP1 Aanbod
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	OP1-Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	We zijn inmiddels op de helft van onze schoolplanperiode. We hebben tijdens de uitvoering van het eerste twee jaarplannen al erg veel gerealiseerd! Zie voor de uitwerking van de realisatie het jaarverslag van 2023-2024 en 2024-2025. Veel doelen uit het vorige jaarplan hebben we kunnen realiseren. Sommige doelen konden we afronden, sommige gaan over naar een nieuwe fase en soms ook zijn er doelen die we meenemen naar dit jaarplan.
Gewenste situatie (doel)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - Nieuwe rekenleerlijn in ParnasSys - Coaching on the job in de groepen (didactiek/zelfstandig werken/organisatie) - 3 dagdelen studiedag + 2 observatie rondes en nabesprekingen. - Wanneer bestellen materiaal dit schooljaar niet meer lukt, dan volgend schooljaar materiaal bestellen - Aan de hand van coaching on the job, kijkwijzer PBS bijstellen. - Rekenafspraken helder in het visie- en verantwoordingsdocument: visie en verantwoordingsdocument voorleggen aan MR - Diagnostische rekengesprekken toevoegen aan de rekenleerlijn - Benchmark rekenen - Materiaal Reken123 testen op school - Tijdens teamvergaderingen Met Sprongen Vooruit weer onder de aandacht brengen.
Activiteiten (hoe)	De ontwikkelgroep rekenen onderneemt de volgende activiteiten: - realiseren van bovenstaande doelen zoals: - organisatie studiedag rekenen (met sprongen vooruit) - posters afronden en zorgen voor verspreiding
Consequenties organisatie	Dit plan bevindt zich deels nog in de werkfase (fase 3) en deels in de afrondende fase (fase 4). In deze fase staat de borging centraal. Om de activiteiten aan te sturen is er een ontwikkelgroep rekenen(werkverdelingsplan).Deze ontwikkelgroep gaat tijdens teambijeenkomsten in het agenda-onderdeel ontwikkelgroepen terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De werkgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld.
Consequenties scholing	Scholing rekencoördinator Tsjipke Scholing met sprongen vooruit gehele team.
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep rekenen, team, ib en schoolontwikkelaar
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ontwikkelgroep rekenen: aanspreekpunt Tsjipke

Omschrijving kosten	Scholing en coaching on the job: vanuit subsidie basisvaardigheden. . Personeel: 40 uren pp voor de ontwikkelgroep leden, Kosten scholing
Meetbaar resultaat	De opbrengsten van de leerlingen zijn beter in zicht en gaan vooruit.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2025, tussenevaluatie jan 2026 en eindevaluatie met team: juni 2026.
Borging (hoe)	De afspraken worden vastgelegd in het document: Visie en verantwoordingsdocument rekenen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	**actief**

Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - Nieuwe rekenleerlijn in ParnasSys -> check - Coaching on the job in de groepen (didactiek/zelfstandig werken/organisatie) ->check - 3 dagdelen studiedag + 2 observatie rondes en nabesprekingen. –> check - Wanneer bestellen materiaal dit schooljaar niet meer lukt, dan volgend schooljaar materiaal bestellen –> check - Aan de hand van coaching on the job, kijkwijzer PBS bijstellen, Kijkwijzer is nog niet vastgesteld, maar heeft volgens ons geen prioriteit omdat het visiedocument helder is. - Rekenafspraken helder in het visie- en verantwoordingsdocument: visie en verantwoordingsdocument voorleggen aan MR –> bijna klaar, volgend schooljaar verder uitzetten. - Diagnostische rekengesprekken toevoegen aan de rekenleerlijn –> check - Benchmark rekenen -> check - Materiaal Reken123 testen op school -> hebben we nog niet gedaan, misschien moeten we verschillende rekenmethodes voor de hogere niveaus onderzoeken.
- Tijdens teamvergaderingen Met Sprongen Vooruit weer onder de aandacht brengen. –> Check

Doelen schooljaar 2026-2027: Opstart sublesgroepen: vooraf formulier ijsberg invullen. Borgen rekenleerlijn en manier van werken Rekenafspraken op een rekenklapper + voorleggen aan MR Methode voor niveau boven E4 + inzetten rekenmachine Ouders meenemen in de manier van rekenen middels een studiemiddag Rekenobservaties/bij elkaar in de groepen kijken inplannen. Per groep een heel pallet aan getallenlijnen, kralenkettingen en ander ondersteunend materiaal Professionalisering van de ontwikkelgroep

Teamvergaderingen 27 oktober: rekenafspraken in het team presenteren November: rekenobservatieweek maart: rekenobservatie week 6 april: rekenobservaties terugkoppelen + methode

Uitwerking GD4: SP3b: Nederlandse taal	
Werkgroep	Ontwikkelgroep Nederlandse taal
Hoofdstuk / paragraaf	OP1 Aanbod
Gerelateerde actiepunten	• De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen • SBP 1 Aanbod: Het aanbod is passend, er wordt doelgericht en sturend gewerkt richting de uitstroombestemming van de leerlingen. Het eigenaarschap ligt bij de leraar.
Resultaatgebied	OP1-Aanbod
Huidige situatie + aanleiding	Momenteel zijn we op de helft van onze schoolplanperiode. We hebben tijdens de uitvoering van het eerste twee jaarplannen al erg veel gerealiseerd! Zie voor de uitwerking van de realisatie het jaarverslag van 2024-2025. Veel doelen uit het vorige jaarplan hebben we kunnen realiseren. Sommige doelen konden we afronden, sommige gaan over naar een nieuwe fase en soms ook zijn er doelen die we meenemen naar dit jaarplan.
Gewenste situatie (doel)	• Bieb op school: we werken verder met het uitleensysteem waar we mee gestart zijn. Jildau zal tijdens teamvergadering uitleggen wat de collega's zelf in de klas kunnen doen aan leesbevordering. De werkgroep thema's zorgt voor aanvoer voor leesconsulent. Samen de bieb op niveau houden en collectie aanvullen. • NT2: beleidsstuk is geschreven en kan voorgelegd worden aan MR. 1 collega gaat de post HBO opleiding: specialist nieuwkomers doen. Vanuit hier verder werken naar integrale aanpak NT 2 ook eventueel in overleg/samenwerking met logopedie. • Zo leer je kinderen lezen en spellen: De methode veilig leren lezen schaffen we deels aan en wordt de basis voor lezen. Ook gaan we verder met coaching on the job. Klaske en Doutsen blijven samen met Maureen klassen bezoeken. • Onze logopediste Iris gaat opnieuw meer integraal vanuit haar vakgebied aan de slag met logopedie en met 'met woorden in de weer'. In iedere groep komt mondelinge taal op het rooster en tijdens die lessen komt Iris ook met haar expertise meedraaien: logopedische doelen en doelen mondelinge taal zullen dan aan bod komen. Ook weer extra aandacht voor picto's en ondersteunende gebaren. Vanuit de themawerkgroep zal er ook input komen waar de inhoud van de lessen vorm door kan krijgen.
Activiteiten (hoe)	• leesconsulent blijft in het rooster staan. • Beleidsstuk naar MR, scholing door collega. • Veilig leren lezen aanschaffen en verder met coahcing on the job: samen met IB en leraar. • Mondelinge taal op het rooster en ook hieraan sublesgroep hangen: logopedist komt tijdens deze lessen ondersteunen naar individuele SHP's. Coaching van collega's op logpedisch gebied. Extra aandacht weer voor picto's en ondersteunende gebaren.

Consequenties organisatie	Dit verbeterplan bevindt zich voornamelijk in fase 3: de werkfase. in deze fase staat de invoering van het plan centraal. Deze ontwikkelgroep gaat tijdens teambijeenkomsten in het agenda-onderdeel ontwikkelgroepen terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De werkgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld.
Consequenties scholing	Studiedag organiseren!
Betrokkenen (wie)	ib, schoolontwikkelaar, ontwikkelgroep nederlandse taal.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ontwikkelgroep Nederlandse taal
Omschrijving kosten	Personeel: 40 uren pp voor de ontwikkelgroep leden, kosten materiaal ZLKLS en MWIDW : vnl subsidie basisvaardigheden. Studiemiddag
Meetbaar resultaat	Opbrengsten van lezen: leraren krijgen meer zicht en de opbrengsten gaan omhoog!
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2024, tussenevaluatie jan 2025 en eindevaluatie met team: juni 2025.
Borging (hoe)	Beleidsdocument NT2 Visie en verantwoordingsdocument Nederlandse taal.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag | **naar volgend jaar**

Nederlandse taal (lezen): De afgelopen twee schooljaren hebben we, gefinancierd door de subsidie basisvaardigheden, een aantal zaken betreffende het leesonderwijs op de PBS opgepakt/aangeschaft. -ZLKLS is geïmplementeerd binnen de school: er is 2 jaar lang door Maureen (bedrijf: opgeletterd) coaching on the job geweest (Klaske en Doutsen hebben meegelopen met Maureen tijdens klassenbezoeken). Leerkrachten hebben klassenbezoeken ontvangen gericht op ZLKLS (en spelling) en hadden naderhand een evaluatiegesprek met tips over hun gegeven les. -Leerlijn en streefplanning ZLKLS in Parnassys. Collega's kunnen hier schooljaar 2026-2027 mee starten. -Klaske Nauta heeft opfris momenten t.b.v. ZLKLS en spelling verzorgd. Deze waren vrijblijvend te bezoeken. -Veilig leren lezen (ter ondersteuning van ZLKLS) is grotendeels aangeschaft. -Spelling (STAAL) wordt in mei 2026 aangeschaft. -Doel schooljaar 2026-2027: Leerlijn spelling + streefplanning format maken door IB. Vanuit de Bieb op school. We hebben nieuwe bibliotheek kasten aangeschaft. 1 op het onderbouwplein en 2 op het bovenbouwplein. Bij het bovenbouwplein zijn er nog plannen om deze hoek nog verder in te richten om daar meer het echte bibliotheek gevoel te creëren. Er zijn wel 2 zitkussen aangeschaft maar er zou nog een brandblusser verplaatst moeten worden en we willen nog graag een mogelijkheid om posters op te hangen voor mooie boeken. Het uitleensysteem werkt niet echt. Er is niet echt een noodzaak en daardoor ook geen draagvlak. In het nieuwe schooljaar bekijken of dit door een groep op een afgesproken dag of tijd kan en anders besluiten om hiermee te stoppen omdat er ook kosten aan verbonden zijn. Jildau is op een teamvergadering geweest om uitleg te geven over leesbevordering. Theo heeft contact gehad met haar over de thema's en de boeken die we daarvoor graag wilden gaan gebruiken dit jaar. Dit liep goed. Helaas werd Jildau ziek en raakte eruit. Eind mei is er een vervangster gekomen. Zij heeft voor het laatste thema boeken gezocht en gaat nog 1 keer een leesgesprek houden met leerlingen. In het nieuwe schooljaar hopen we dat Jildau er weer is. Theo blijft in contact over de gang van zaken het komende schooljaar .

Jaarplan ontwikkelgroep Nederlandse taal en communicatie tbv NT2. - Er is een driejarige cyclus van thema’s ontworpen, als basis van het onderwijs in mondelinge taal. Deze thema’s zijn breed en kunnen vanuit meerdere perspectieven benaderd worden, om zo rijk en betekenisvol mondelinge taalonderwijs aan te bieden. Bij elk van deze thema’s horen per bouw drie prentenboeken, van waaruit de leerkrachten – onder meer vanuit de methodiek van MWIDW – woorden aanbieden. - Een leerkracht is geschoold tot specialist Nieuwkomersonderwijs. - Het beleidsdocument NT2 is bekeken en er is een nieuwe opzet gemaakt, waarin nieuwe inzichten en theorieën ook een plek krijgen. Deze uitwerking wordt volgend jaar doorgezet. - Het team is in een teambijeenkomst meegenomen in de theorie en didactiek van tweedetaalverwerving en zal worden meegenomen in de theorie van omgaan met culturele diversiteit. Voorstel is om volgend jaar in teambijeenkomsten of opfrisuurtjes de didactiek van taaldenkgesprekken en taalrondes voor te doen en toe te lichten, zodat leerkrachten dit in alle klassen kunnen doen. - Er is een nieuw aanmeldformulier ontworpen, gericht op een brede intake van nieuwkomersleerlingen. Dit aanmeldformulier geeft de leerkracht meer inzicht in de nieuwkomersleerling en zijn (onderwijs)achtergrond. Voorstel is om dit voor te leggen aan het CvB, zodat dit mogelijk bij instromende nieuwkomersleerlingen toegepast kan worden. - Er zijn enkele boeken aangeschaft, met diverse en inclusieve thema’s. Elk kind op school kan zichzelf zo herkennen in de boeken die worden gelezen (spiegels) en krijgt zicht op andere werelden en verhalen (ramen). Voorstel is om een aantal extra titels aan te schaffen, passend bij de thema’s van de leerlijn van mondelinge taal. Daarnaast is het wenselijk om de prentenboeken van het project Prentenboeken in alle talen aan te schaffen. Kinderen kunnen deze prentenboeken lezen en in hun thuistaal via een online audiobestand naar het verhaal luisteren. - Voor volgend jaar is het wellicht mogelijk om als team een visie op de omgang met meertaligheid en culturele diversiteit vast te stellen, bijvoorbeeld in een teambijeenkomst.

Voortgang

Iris van der Wal-Roeters 11 juni 2026 14:04	Afrondende fase

Logopedie B: dit schooljaar is er voortgeborduurd op meer logopedie en mondelinge taal in de groepen en kritisch kijken naar de individuele sessies. Dit brengt kortere lijnen met de leerkrachten en meer aandacht voor gebaren en andere vormen van ondersteunende communicatie. Er is een Gebaar van de Week. Er wordt gecoached op contact. Er wordt een plan geschreven om Logopedie B (nieuwe functiewaardering) binnen de school beter op de kaart te zetten.

Iris van der Wal-Roeters 09 maart 2026 16:31 | Werkfase

Overleg IB, Jitske, Iris Leerlijnen in Parnassys. Afspraken voor SO en VSO. Weer gaan werken met een startbrief, basisaanbod woorden, clusters en boeken per thema.

Iris van der Wal-Roeters 05 maart 2026 14:33 | Werkfase

Mondelinge Taal: inventariseren wat er nodig is en wat leerkrachten nodig hebben om een goede MT les te geven. Wordt vanuit twee Pabo stagiaires ook onderzoek naar gedaan. Leerlijn wordt geschreven. Logopedist in de klas bij de lessen om te ondersteunen wordt volop ingezet. Aandacht voor gebaren en ondersteunende communicatie.

Uitwerking GD5: SP5a: Strategische personeelsplanning & vitaliteit	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	Integraal Personeelsbeleid SO Fryslân
Gerelateerde actiepunten	• SBP 2 Vitaliteit: Wij hebben krachtige medewerkers die leiderschap en eigenaarschap tonen binnen hun eigen functie met bijbehorende taken en verantwoordelijkheden. • SBP 2 Dialoog: Wij voeren de professioneel dialoog in alle lagen van de organisatie. Onderwijskundig en waarderend leiderschap is de basishouding. We weten wat de talenten zijn van de medewerkers en deze worden benut.
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD6: SP5b: Professionalisering	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	Integraal Personeelsbeleid SO Fryslân
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	SBP 2: Professionalisering
Huidige situatie + aanleiding	De afgelopen jaren is er binnen onze school gewerkt met de professionele dialoog ipv functioneringsgesprekken. Tijdens deze dialoog gaat het vooral om de ontwikkeling van de collega: waar staat hij of zij en waar wil hij of zij naar toe? En wat is daarvoor dan nodig? In het medewerkerstevredenheidsonderzoek kwam naar voren dat medewerkers deze dialoog waardevol vinden.
Gewenste situatie (doel)	Teamleden hebben inzicht in hun eigen ontwikkeling en weten waar ze zich graag nog meer in willen ontwikkelen. Ze zijn zelf eigenaar van dit proces, de teamleider is hierin ondersteunend door middel van het voeren van de dialoog op een waarderende manier. We willen graag dat teamleden zich blijven ontwikkelen en dat de dialoog ook steeds meer gevoerd gaat worden door collega's onderling.
Activiteiten (hoe)	Individuele teamleden: - Voeren ontwikkelgesprekken via een professionele dialoog (zie Kadernotitie Professionele dialoog SO Fryslân) MT: - Onderzoeken hoe het eigenaarschap op professionaliteit en de verantwoording & dialoog vergroot kan worden en dit toepassen. - Deelname aan bovenschoolse werkgroep Professionalisering en terugkoppeling geven aan mt/team - Agendering professionalisering op team / lerarenbijeenkomsten (wie heeft er een ontwikkeling die gedeeld mag worden?) - Intervisie onderdeel van de teamvergadering: inplannen. - Collegiale consultatie stimuleren dmv schema waar collega's op kunnen intekenen. Schoolontwikkeling / IB: - Tijdens de HGW gesprekken de groepsopbrengsten bespreken. Ook vanuit deze gesprekken kijken welke professionele ontwikkeling de leraar nog zou willen doormaken en of daar eventueel ook scholing bij zou kunnen passen. - Leraren stimuleren om nav de groepsopbrengsten in gesprek te gaan met elkaar.
Consequenties organisatie	Dit verbeterplan bevindt zich in fase 3: de werkfase. In deze fase staat de invoering van het plan centraal. Om de activiteiten aan te sturen worden deze ontwikkeling besproken door het MT met het team. Het MT geeft regelmatig terugkoppeling aan de teamleden middels de professionele dialoog en middels teambijeenkomsten.
Consequenties scholing	• Individuele scholing nav professionele dialoog.
Betrokkenen (wie)	team, mt, schoolontwikkelaar, ib
Eigenaar (wie)	MT

Omschrijving kosten	De kosten die gemaakt worden zijn eventueel voor individuele scholing.
Meetbaar resultaat	Middels medewerkertevredenheidsonderzoek: We gaan dit jaar een aantal items monitoren, waaronder de tevredenheid over de professionele dialoog en de mogelijkheden tot professionalisering.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie: januari 2025 en eindevaluatie: juni 2025
Borging (hoe)	Beleidsdocument professionalisering.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	**actief**

Uitwerking GD7: SP1c: Leerlingenzorg & meldcode	
Werkgroep	MT+
Hoofdstuk / paragraaf	VS1 Veiligheid
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	VS1-Veiligheid
Huidige situatie + aanleiding	Vorige twee schooljaren hebben we omgaan met afwijken onderwijstijd geïmplementeerd, is de meldcode gecommuniceerd en onze inrichting leerlingenzorg is aangepast. Daarnaast zijn we bezig geweest met het inrichten van het veiligheidsbeleid waar bovenstaande onderdelen in terugkomen. Ook is het document veiligheidsbeleid vastgesteld.
Gewenste situatie (doel)	De organisatie van de leerlingenzorg is nu zodanig aangepast dat de leraren meer betrokken worden bij de gesprekken over hun leerlingen. Zij brengen in en doen actief mee aan de bespreking. De meldcode is bij alle medewerkers bekend en we weten als team beter wanneer de meldcode van toepassing moet zijn. Het veiligheidsbeleid is klaar en staat op de website. Er zijn besprekingen over de afwijking onderwijstijd voor leerlingen die dat nodig hebben en we hebben dit goed weggezet in onze leerlingenzorgstructuur.
Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplan periode 2025-2026: - Ons veiligheidsbeleid staat goed verwoord in het veiligheidsbeleidsplan en ook op de website. Ook voorleggen aan de MR. - Voor het omgaan met afwijken van de onderwijstijd hebben we vaste momenten in het jaar gepland om alle leerlingen met een aangepast programma te bespreken. We noemen dit: Bespeking Onderwijs Tijd (BOT). Al deze leerlingen hebben een ingroeiplan. De uitkomsten van deze besprekingen gaan weer naar de agenda van de CVB. Alle leerlingen worden ook gemeld bij inspectie van het onderwijs. - Onze leerlingenzorg is anders ingericht wat betreft leerlingbesprekingen. In de jaarplanning noemen we deze besprekingen sinds vorig schooljaar IMDO: Intern Multi Disciplinair Overleg. De betreffende leraren bespreken de leerling in het IMDO. We willen ook onderzoeken of ons huidige MDO ook op deze manier ingericht kan worden. - De meldcode is bij iedereen bekend en daar maken we gebruik van indien nodig. Een aantal collega's gaan naar een meldcode bijeenkomst van Fultura om ons scherp te houden. (TL, ortho en IB) - Omzetten protocollen SO Fryslan naar schoolspecifieke protocollen.
Consequenties organisatie	Dit verbeterplan bevindt zich in de werkfase en deels in de borgingsfase . In deze fase is het consolideren van de afspraken belangrijk en kijken we nog extra naar de protocollen die we nu gebruiken bij SO Fryslan. De uitvoering van dit verbeterplan ligt bij het MT+. Zij gaan tijdens ontwikkelgroepen bijeenkomsten terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De ontwikkelgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld. Een vergadermiddag plannen voor de meldcode.
Betrokkenen (wie)	mt, ib, schoolontwikkeling, team

Eigenaar (wie)	MT+
Meetbaar resultaat	Afname sociale veiligheid na de gouden weken. Afname sociogram.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2025, tussenevaluatie jan 2026 en eindevaluatie met team: juni 2026.
Borging (hoe)	Document veiligheidsbeleid. Document HGW-cyclus en leerlingenzorg

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	**actief**

Uitwerking GD8: SP1b: Verbinding ouders & team	
Werkgroep	Ontwikkelgroep veiligheid en verbinding
Hoofdstuk / paragraaf	SKA 2 Kwaliteitscultuur en uitvoering
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	SKA2 Kwaliteitscultuur en uitvoering
Huidige situatie + aanleiding	We zijn op de helft van onze schoolplanperiode. We hebben tijdens de uitvoering van het eerste jaarplan al erg veel gerealiseerd! Zie voor de uitwerking van de realisatie het jaarverslag van 2023-2024 en 2025-2026. Veel doelen uit het vorige jaarplan hebben we kunnen realiseren. Sommige doelen konden we afronden, sommige gaan over naar een nieuwe fase en soms ook zijn er doelen die we meenemen naar dit jaarplan.
Gewenste situatie (doel)	Er wordt gewerkt op school vanuit het visie en verantwoordingsdocument ouderparticipatie/communicatie met de afspraken die daarin vastliggen, indien nodig wordt dit document bijgesteld. - De afname van de oudervragenlijst opnieuw anders organiseren om een hogere respons en daardoor ook meer betrouwbare informatie te verzamelen, evenals afgelopen schooljaar. We gaan de MR oudergeleding ook betrekken in dit proces. - We herzien de schoolregels, in samenspraak met leerlingen, ouders en team over respectvol omgaan met elkaar. Dit doel is vorig jaar wel op de rol geweest maar niet afgerond. We nemen daar ook in mee dat we regels maken omtrent seksuele diversiteit en grensoverschrijdend gedrag op dit gebied. Daarnaast gaan we ons verdiepen in hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag, ook tussen volwassenen en leerlingen: waar we moeten melden en hoe die afspraken eigenlijk zijn. Hiervoor is een nieuwe wet welke ook op de website moet - We gaan verder met mijn Rapportfolio: ook implementeren in jongste groepen van het SO en in de basisgroepen.

Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: -Mijn Rapportfolio SO verder inrichten met team en vervolgens digitaliseren (wensen uitzetten bij Mijn Rapportfolio) -Mijn rapportfolio VSO (nieuwe indeling Werknemersvaardigheden) bekijken, finetunen en ermee gaan werken. -Alle stageverslagen volgens dezelfde manier als de WNV van VSO weergeven in één overzicht. Oude stagedocumenten komen daarmee te vervallen. - In overleg met de MR alsnog een film maken en de ouderraad voorstellen zich ook te presenteren aan de ouders. - Ouderparticipatie: De vraag is nu gesteld aan teamleden. Het is mogelijk een goed idee deze vraag ook te stellen aan ouders in een enquete; namelijk of ze wel eens op school zouden willen helpen, of ze dat nu missen. - - Afname oudervragenlijst: Aan te raden is de enquete inderdaad in de rustige periode af te nemen. Mogelijk is het helpend de QR code niet klein op de infografic te drukken, maar op een rustige ondergrond (met de websitelink erbij) en de infografic op de achterkant, hij viel nu minder goed op als enquete. In Parro of via de leerkracht wordt de meerwaarde van het invullen benadrukt: namelijk het vergroten van de kwaliteit van onderwijs en luisteren naar ouders. Alle leerlingen krijgen de QR-code op (A5)papier mee naar huis. - Het (bijvoorbeeld bij een studiedag) delen van de NOG-cursusopbrengsten: weten wie wat heeft gedaan en leren van elkaar. Kan ook een soort speeddaten zijn. Dit hoort bij het volgende aandachtspunt: De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren. - vaker intervisie (sparren/ gesprekken) over onderwijs, oplossingen, gedrag, pedagogisch handelen (bijvoorbeeld bij teamvergaderingen). Zo vergroten we onze kennis, helpen we elkaar en voorkomen we dat we op eilandjes zitten. Dit hoort bij het volgende aandachtspunt: De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraar.
Consequenties organisatie	Dit verbeterplan is onderdeel van een doorlopend plan wat de gehele schoolplanperiode duurt. Dit plan bevindt zich dit jaar in fase 2: de de werkfase. Deze ontwikkelgroep gaat tijdens teambijeenkomsten in het agenda-onderdeel ontwikkelgroepen terugkoppeling geven aan het team en/of bevraagt het team op feiten en informatie waar nog behoefte aan is voor de verdere ontwikkeling van de activiteiten. De werkgroep heeft de taken per onderwerp verdeeld.
Consequenties scholing	Mijn rapportfolio infomiddag
Betrokkenen (wie)	team, schoolontwikkelaar, mt, ontwikkelgroep veiligheid en verbinding
Eigenaar (wie)	Werkgroep veiligheid en verbinding, schoolleiding, schoolontwikkelaar.
Omschrijving kosten	Licentiekosten parro, informatiemiddag SO mijn Rapportfolio
Meetbaar resultaat	De oudervragenlijst 2025-2026 bevraagt ouders gericht op het onderdeel communicatie en informatievoorziening. We ambiëren nog steeds een 3,5 op de 4 puntschaal.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Startbespreking SOW en ontwikkelgroep: sept 2025, tussenevaluatie jan 2026 en eindevaluatie met team: juni 2026.
Borging (hoe)	Bijstellen visie en verantwoordingsdocument ouderbetrokkenheid: verbinding ouders en team.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Voortgang

Noël Hettinga 22 mei 2026 13:40 — Afrondende fase

We zijn dit jaar begonnen met de nieuwe schoolregels. Die noemen we vanaf dit jaar schoolafspraken. De schoolafspraken zijn gelinkt aan de Kwinkslagen. Dit is meerdere malen in het team besproken. Het team heeft input gegeven. Doormiddel van de input en eigen inbreng hebben we een poster gemaakt en deze op aluminium platen laten afdrukken x 20. Het doel is dat na de zomervakantie in elke klas en door de school nieuwe afspraken komen te hangen.

Uitwerking KD1: SP1a: Pedagogisch/didactisch handelen	
Werkgroep	Ortho en IB
Hoofdstuk / paragraaf	OP3 Pedagogisch-didactisch handelen
Gerelateerde actiepunten	
Betrokkenen (wie)	leraar, ib, orthopedagoog.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking KD2: SP2a: OPP & ontwikkelingsperspectief	
Werkgroep	Ortho en IB
Hoofdstuk / paragraaf	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Gewenste situatie (doel)	Samen met de andere scholen van SO-Fryslan gaan we ons verdiepen in een nieuw OPP.
Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - Gaan we het huidige OPP onderzoeken en indien nodig aanpassen, samen met de andere scholen van SO-Fryslan. Het Hoorrecht voor ouders en leerlingen is ons huidige OPP al toegevoegd. Ook ouders gaan we hierin betrekken. Onderzoeken we ook of ParnasSys geschikt is voor ons OPP. - Daarnaast blijven we de landelijke ontwikkelingen volgen. - Gaan we kritisch kijken naar onze werkwijze vaststellen OPP's. Aandacht voor het borgen van de kwaliteit.
Betrokkenen (wie)	orthopedagoog, ib en teamleider
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	MT+
Omschrijving kosten	Scholing OPP, kosten zijn nog niet in beeld.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar

In mei 2026 is er een nieuw OPP (in word) opgesteld door IB. De wettelijke kaders zijn hierin meegenomen. Het (oude) SO en VSO OPP zijn samengevoegd in een nieuw format. Grootste verandering t.o.v. het oude OPP: leerlingkenmerken zijn eruit; deze zijn uitgebreider verwerkt in het schematische overzicht 'belemmerend/bevorderend'. De streefplanningen worden met ouders/verzorgers gedeeld middels een placemat-format. Te kennen zijn dat: lezen, rekenen, begrijpend lezen, mondelinge taal, burgerschap (spelling volgt nog). Het nieuwe format zal einde schooljaar met ouders/verzorgers besproken worden; ouders verzorgers/tekenen voor een nieuw schooljaar. Zowel in het SO & VSO zijn er startgesprekken aan het begin van het nieuwe schooljaar; tijdens dit overleg moment wordt het hoorrecht van alle leerlingen besproken en ingevuld; waarna ouders/verzorgers tekenen voor het nieuwe OPP

Schooljaar 2026-2027: Evaluatie nieuw OPP.

Basisondersteuning: Er is door IB een basisondersteuning geformuleerd voor alle profielen (1 t/m 5) voor het SO & VSO. Deze basisondersteuning(en) worden gebruikt in het nieuwe OPP en in de sublesgroepen voor schooljaar 2026-2027.

Uitwerking KD3: SP 2b: Toetsing & groepsopbrengsten	
Werkgroep	IB-ers
Hoofdstuk / paragraaf	OR 1&2 Onderwijsresultaten
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	OR1 en OR2 Resultaten en SBP1 Resultaten
Gewenste situatie (doel)	We hebben als team de tussentijdse leeropbrengsten goed in beeld en zijn ambitieus in het behalen van de beoogde streefniveaus. De onderwijsresultaten laten het komende jaar een stijgende lijn zien. Ook hebben we als team samen gesprekken over elkaars resultaten: weten wat werkt en waarom. Collega's voelen zich vrij om te kijken bij elkaar in de lessen aan de hand van kijkwijzers. Cito leerling in beeld is het toetsinstrument voor de methode onafhankelijke toetsing en we bekwamen ons verder in de analyse en duiding van deze opbrengsten tov de opbrengsten die we terug vinden in ParnasSys.
Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - We streven er naar dat leraren een halfjaarlijks overzicht maken van de tussentijdse leeropbrengsten per groep, afgezet tegen de ambitie. Met ondersteuning vanuit IB. We gaan ook spelling en begrijpend lezen hierin meenemen. - Tijdens de HGW gesprekken zijn de groepsopbrengsten het uitgangspunt en worden de opbrengsten vergeleken met het vorige HGW gesprek. - We oriënteren ons op het bespreken van de resultaten van de groepsopbrengsten door collega's onderling. Welke werkwijze is dan passend en hoe vliegen we dit aan? We starten hiermee op kleine schaal. - We zetten in op goede methodes en methodieken voor wat betreft rekenen, lezen, sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap. Dit is verder uitgewerkt in de andere delen van dit jaarplan. - We nemen dit jaar voor de derde keer CITO leerling in beeld af en analyseren de toets opbrengsten, ook in vergelijking met de opbrengsten in ParnasSys. - Vaststellen van wijze van monitoring en vastleggen maatschappelijke competenties en mondelinge taal.
Betrokkenen (wie)	ib, schoolontwikkelaar, team
Eigenaar (wie)	IB/schoolontwikkelaar
Omschrijving kosten	Niet bekend.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking KD4: SP 4a: Portfolio & diplomering	
Werkgroep	IB-ers
Hoofdstuk / paragraaf	OP6 Afsluiting
Gerelateerde actiepunten	• De VSO-school verstrekt de leerlingen die daarvoor in aanmerking komen een VSO-diploma inclusief een portfolio met de behaalde resultaten • De VSO-school verstrekt een verklaring aan de leerlingen die een deel van het programma hebben voltooid (en dus niet in aanmerking komen voor een schooldiploma) • In het SO gaan we werken met mijn Rapportfolio.
Resultaatgebied	OP6 Afsluiting
Gewenste situatie (doel)	Rapportfolio wordt gebruikt voor alle groepen
Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - Gaan we met de ontwikkelgroep veiligheid en verbinding de laatste stappen zetten om het rapportfolio ook in het SO en in de basisgroepen als rapport te gevruiken. Wellicht zijn er aanpassingen nodig, we gaan ook in overleg met de aanbieder. zie verder plan 'verbinding ouders en team'.
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep veiligheid en verbinding, mt+
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	IB en ortho

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar

schooljaar 2025-2026 is ook het SO en de basisgroepen gestart met het digitale portfolio 'Mijn rapportfolio'. De invulling van het SO/Basisgroepen rapportfolio komt vanuit de collega's zelf. Middels 2 werksessies hebben zij input gegeven aan de inhoud. De gemaakte afspraken hiervoor staan genoteerd op de eerste pag. in Rapportfolio. Iedere ouder heeft uitleg/dan wel toegang gekregen tot Rapportfolio. Dit is niet bij alle ouders/verzorgers gelukt. Voor degene wie het Rapportfolio liever fysiek ontvangen: dit is mogelijk. Dit kon aangegeven worden bij de desbetreffende leerkracht. Er heeft nog geen evaluatie plaatsgevonden in het SO/Basisgroepen over hoe het digitale rapportfolio bevalt; dit is voor het nieuwe schooljaar wel gewenst.

Diplomering: Vanuit de bovenschoolse werkgroep arbeidstoeleiding is er een sub-werkgroep diplomering opgericht. Deze werkgroep heeft kritisch gekeken naar het visiestuk wat er lag betreffende diplomering. Het visiestuk is aangepast en besproken in het DOST. Vanuit het DOST is er nog een opmerking geplaatst. Deze zal verwerkt worden. Het aangepaste visiestuk wordt definitief gemaakt en zal gedeeld worden met het MT en later met het team (Doutsen) > schooljaar 2026-2027.

Uitwerking KD5: SP5c: Kwaliteit	
Werkgroep	MT+
Hoofdstuk / paragraaf	SKA1 Visie, ambitie en doelen
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	SBP 3 Kwaliteit en SBP 4 Implementeren en Borgen.
Gewenste situatie (doel)	De cyclus onderwijskwaliteit is geborgd in de uitvoering zoals die al een paar jaar in onze school wordt uitgevoerd. Een aanvulling op onze cyclus is interne consultatie en visitatie met andere scholen. Daarnaast is het zo dat alle medewerkers goed op de hoogte zijn van de kwaliteitszorgcyclus.
Activiteiten (hoe)	Tijdens jaarplanperiode 2025-2026: - Voeren we kwaliteitszorg onderdelen uit conform afspraken SO-Fryslân; uitstroom, oudertevredenheid, sociale veiligheid, medewerkertevredenheid en tussentijdse leeropbrengsten (groepsopbrengsten). - Nadruk ligt het komende jaar op: uniformiteit ontwikkelen binnen de stichting. Voor sociale veiligheid gaan we goed bekijken hoe we ook onze leerlingen die niet kunnen lezen kunnen 'bevragen' op hun beleving van veiligheid. Vorig jaar was een pilot, dit jaar gaan we dit borgen. We gaan de nieuwe afspraken die we binnen de stichting hebben gemaakt uitvoeren. - Nieuwe wijze van bevragen tevredenheid ouders: zie verbinding ouders en team. - Wat betreft tussentijdse leeropbrengsten gaan we tijdens de HGW besprekingen voortdurend met de tabellen van de opbrengsten in gesprek. We streven daarbij naar eigenaarschap van de leraren. - Oriënteren op collegiale consultatie wat betreft opbrengsten intern. - Oriënteren op visitatie met andere scholen.
Betrokkenen (wie)	mt, team, schoolontwikkelaar, ib
Eigenaar (wie)	MT+
Omschrijving kosten	Niet nader te specificeren.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief